



# DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE



Číselné označení dotačního programu: **23ZPDU1**

Slovní označení dotačního programu: **Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta**

Dotační program schválen Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 12.09.2022

Lhůta pro podání žádosti o dotaci **od 05.12.2022 8:00 hod. do 06.01.2023 14:00 hod.**

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci nejpozději do 31.03.2023

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanovených účelů **800.000 Kč\***



## **Zaměření dotačního programu**

Odkaz na Strategii rozvoje KHK Opatření 4.1.4 Podpora a rozvoj systému environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

Účel 1, na který může být dotace použita: <b>Podpora projektů v oblasti EVVO (akce a aktivity)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Podpora vzdělávacích akcí pro různé profesní, zájmové a sociální skupiny (děti, mládež i dospělí) zaměřených na ochranu životního prostředí, udržitelnou spotřebu a výrobu apod.</li> <li>Podpora osvětových akcí zaměřených na ochranu životního prostředí, udržitelnou spotřebu a výrobu apod.</li> <li>Podpora rozšíření výuky formou jednodenních exkurzí s environmentální tematikou a vícedenních pobytových ekologických výukových programů, které nabízejí školám organizace se sídlem a působností v Královéhradeckém kraji.</li> <li>Organizace akcí směřujících ke zlepšování životního prostředí za účasti veřejnosti.</li> <li>Podpora vytváření informačních a výukových materiálů s ekovýchovnou tematikou.</li> <li>Podpora interpretace přírodního dědictví, krajiny, životního prostředí (např. naučné stezky, questy, průvodce, expozice, interaktivní a informační prvky).</li> </ul>

### **Důvod podpory stanoveného účelu**

- Zvyšování environmentální gramotnosti obyvatel Královéhradeckého kraje v souladu s krajskou koncepcí EVVO.

Účel 2, na který může být dotace použita: <b>Podpora celoroční činnosti a rozvoje středisek ekologické výchovy</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Podpora celoroční činnosti středisek ekologické výchovy.</li> <li>Pořízení technického vybavení, materiálu a pomůcek investičního charakteru.</li> <li>Podpora aktivit zaměřených na zlepšení kvality služeb nabízených středisky ekologické výchovy (např. vzdělávání lektorů, evaluace a zkvalitňování výukových programů, pilotování nových výukových programů, certifikace poskytovatelů environmentální výchovy apod.).</li> <li>Podpora aktivit zaměřených na zlepšení managementu středisek ekologické výchovy (projekty na zlepšení PR/propagace EVVO, vzdělávání a rozvoj v oblasti řízení apod.).</li> </ul>

### **Důvod podpory stanoveného účelu**

- Podpora činnosti středisek ekologické výchovy v souladu s krajskou koncepcí EVVO.



## **Lokalizace projektů**

Projekty realizované na území a pro občany Královéhradeckého kraje.



## **Doba realizace projektů**

01.01.2023 – 30.11.2024



## **Okruh způsobilých žadatelů o dotaci**

### **Účel 1:**

- Právnícké osoby (včetně škol a školských zařízení, které nejsou zřizovány Královéhradeckým krajem) a fyzické osoby se sídlem v Královéhradeckém kraji, které v Královéhradeckém kraji vyvíjejí veřejně prospěšnou činnost v oblasti EVVO min. 1 rok před podáním žádosti.

**Účel 2:** Způsobilým žadatelem je zařízení sloužící k poskytování veřejně dostupných služeb v oblasti EVVO (nikoliv služeb pro vlastní členy a zaměstnance), které má sídlo v Královéhradeckém kraji a splňuje následující podmínky:

- V zakládací (či obdobné) listině organizace či organizační složky má uvedenu environmentální výchovu, vzdělávání nebo osvětu (či jejich ekvivalent) jako součást hlavní činnosti (žadatel doloží scan listiny).
- Žadatel minimálně 1 rok před podáním žádosti realizuje aktivity v oblasti EVVO – ekologické výukové programy, akce s EVVO tematikou apod. (žadatel doloží výroční zprávou, nabídkami služeb apod.).
- Žadatel má trvale zveřejněnou nabídku/přehled svých veřejně dostupných ekologických výukových programů, seminářů, osvětových akcí (žadatel doloží např. odkazem na web, nabídkou programů apod.).
- Žadatel má po dobu realizace projektu smluvně zajištěného minimálně jednoho lektora EVVO (doloží např. pracovní smlouvou, DPČ, smlouvou o dílo – nelze doložit dodavatelstvím jiné organizace), u kterého prokáže odbornou způsobilost (doloží např. přehledem absolvovaného odborného vzdělávání, kurzů, praxe v oboru).
- Žadatel v posledním kalendářním či školním roce realizoval ekologické výukové programy v rozsahu minimálně 400 účastníkohodin (žadatel doloží přehledem programů včetně anotací a jejich příjemců).



## **Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci**

*Fyzická a právnická osoba,*

- proti které je vedeno insolvenční, konkursní či vyrovnávací řízení podle příslušného právního předpisu, která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti,
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.



## **Uznatelné výdaje projektu**

**Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu.**

Investiční výdaje: pouze u účelu 2

Neinvestiční výdaje: Výdaje na pořízení zařízení, spotřebního materiálu a služeb souvisejících s projektem

Osobní výdaje: Výdaje prokazatelně vynaložené pro potřeby projektu

**Investiční výdaje (investiční výdaj definují příslušné účetní předpisy, pravidla účetní jednotky pro odpisovatelný majetek, popř. zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů).**



### Neuznatelné výdaje projektu

- Výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu.
- Výdaje na zpracování a administraci žádosti o dotaci.
- Leasingové splátky, úroky z úvěrů, penále, odpisy.
- Daň z přidané hodnoty, jejíž odpočet může příjemce dotace uplatnit (i zpětně).
- Výdaje na úhradu ztrát ze směnných kurzů.
- Hodnota práce svépomocí vyjádřená v penězích.
- Investiční výdaje pro účel 1.
- Občerstvení, cestovní náhrady nad rámec vymezeným zákonem.
- Výdaje na telefony, internet, poštovné.



### Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora

Typ dotace:

investiční/neinvestiční

Rozmezí dotace:

20.000 Kč – 200.000 Kč

Pro účel 1: Podpora projektů v oblasti EVVO (akce a aktivity)	
Typ dotace:	neinvestiční
Rozmezí dotace:	20.000 Kč – 50.000 Kč
Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:	80 %

Pro účel 2: Podpora celoroční činnosti a rozvoje středisek ekologické výchovy	
Typ dotace:	investiční/neinvestiční
Rozmezí dotace:	20.000 Kč – 150.000 Kč
Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:	80 %

**Veřejná podpora** Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako podpora de minimis dle Nařízení komise (EU) 1407/2013.



### Hodnocení žádosti o dotaci

**Formální náležitosti žádosti o dotaci** – správnost uvedených údajů.

Formální chyby lze odstranit do pěti pracovních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu.

V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

**Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu** - oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), splnění dalších podmínek dotačního programu, doložení všech povinných příloh. V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Základní hodnotící kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Kvalita zpracovaného projektu, úplnost, bezchybnost	1-5	4	20
Kvalita rozpočtu (ekonomické využití finančních prostředků, přiměřenost výdajů, účelnost jejich využití, bezchybnost)	1-5	3	15

Specifická hodnotící kritéria – Účel 1	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Odborná úroveň řešení, soulad s krajskou koncepcí EVVO a akčním plánem EVVO	1-5	5	25
Cílová skupina	1-5	4	20
Podíl požadované dotace na uznatelných výdajích projektu	1-5	2	10

<b>Specifická hodnotící kritéria – Účel 2 -</b>	<b>Rozsah bodové škály</b>	<b>Váha bodů v bodové škále</b>	<b>Maximální počet bodů</b>
Přínos projektu pro Královéhradecký kraj	1-5	5	25
Počet realizovaných ekologických výukových programů v roce 2022	1-5	3	15
Zkušenosti žadatele (doba působení v oboru EVVO)	1-5	3	15

<b>Posouzení regionálního významu</b>	<b>Rozsah bodové škály</b>	<b>Váha bodů v bodové škále</b>	<b>Maximální počet bodů</b>
Posouzení regionálního významu projektu (dle priorit vedení kraje)	1, 3, 5	2	10

Požadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje. Žadatelům o programovou dotaci, jejichž žádost nezíská alespoň 60 % nejvyššího možného počtu bodů, se dotace neposkytne. Při přidělování dotací může být rovněž stanovena i vyšší než základní 60% hranice. V případě rovnosti součtu získaných bodů za všechna hodnotící kritéria bude pro pořadí takovýchto podaných žádostí o dotaci rozhodující nižší procentuální podíl požadované dotace na uзнatelných výdajích – v případě rovnosti tohoto parametru bude rozhodující nižší požadavek na poskytnutí dotace. Hodnotícím orgánem je hodnotící komise, která je složena min. ze tří členů věcně příslušného výboru zastupitelstva kraje a radního odpovědného za danou oblast. Členy z věcně příslušného výboru, popřípadě náhradníky členů hodnotící komise, navrhuje radní odpovědný za danou oblast a jmenuje rada kraje. Každý člen hodnotící komise disponuje při hlasování jedním hlasem. V případě rovnosti hlasů má rozhodující hlas předseda hodnotící komise. Termín jednání hodnotící komise navrhne radní odpovědný za danou oblast a schválí rada kraje.



#### **Přílohy k žádosti o dotaci**

##### **1) Obecné: pro všechny účely:**

- Výpis z bankovního účtu (stačí titulní strana s identifikací majitele účtu)
- Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě **úplného výpisu** platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osob

##### **2) Pro účel 1:**

- Zpráva o činnosti v oblasti EVVO za poslední rok, příp. aktuální školní program EVVO.

##### **Pro účel 2:**

- Přílohy uvedené ve specifikaci okruhu způsobilých žadatelů.

**Povinné přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě v aplikaci DOTIS ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci ve formátech .pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx. o maximální velikosti 4 MB/příloha. Maximální velikost všech povinných příloh může být 20 MB.**



#### **Další podmínky dotačního programu**

- 1) Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
- 2) V případě, že žádost o dotaci nebude doručena Královéhradeckému kraji níže uvedeným způsobem ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
- 3) **Žadatel o dotaci smí do tohoto dotačního programu podat pouze 1 žádost o dotaci.**
- 4) V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.



## **Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji**

Odeslání v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s využitím **datové schránky žadatele o dotaci**.

- V případě, že právnická osoba podává žádost o dotaci, kterou musí (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše žádost o dotaci (vyplněnou v aplikaci DOTIS) zaručeným/uznávaným elektronickým podpisem, a poté musí být podepsaná žádost o dotaci odeslána z datové schránky žadatele o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje ([gcgbp3q](#)).



## **Vzor žádosti o dotaci**

<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Pages/Public/ProjectList.aspx?Id=1>



## **Kontaktní osoby**

Bc. Lenka Hlaváčková, DiS. - administrace dotačního programu; obsahové náležitosti a konzultace při vyplňování žádosti v aplikaci DOTIS

Kontakt: oddělení krajských dotací, tel.: 607 053 259, e-mail: [lhavackova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:lhavackova@kr-kralovehradecky.cz)

Ing. Tereza Burešová - odborné záležitosti

Kontakt: úsek samosprávních činností, tel.: 601 376 691, e-mail: [tburesova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:tburesova@kr-kralovehradecky.cz)

\* Tato alokace se může:

a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z jiných dotačních programů nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,

b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo převodu peněžních prostředků do jiného dotačního programu.

Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádosti byly umístěny v zásobníku projektů.